Escuela Superior de Administración Pública	**FORMATO** **INFORME CUMPLIMIENTO DE COMISIÓN O DESPLAZAMIENTO Y LEGALIZACIÓN DE GASTOS DE TRANSPORTE**	**CÓDIGO: GF-FO-032** **VERSIÓN: 2** **FECHA: 06/04/2025**
Documento de referencia: Procedimiento Gestión de comisiones de servicios, gastos de desplazamiento y auxilios económicos GF-PT-008		

Fecha:	DD	MM	AA		
	18	2	2026		
Nombre persona que realiza el desplazamiento:	DANIELA AYALA ESTUPIÑAN			**Nº Resolución o N° SIIF Nación**	
No. Identificación persona que realiza el desplamiento:	1018502600			**N° Compromiso Presupuestal (RP):**	
Dependencia solicitante:	SUBDIRECCIÓN NACIONAL DE INVESTIGACIONES			**Nombre Jefe Inmediato, Supervisor o Jefe de Oficina:**	JOHANNA HERNÁNDEZ MORENO

De manera atenta informo, que cumplí con la comisión asignada entre las fechas:

DE			HASTA			DESTINOS
DD	MM	AA	DD	MM	AA	
5	3	2026	6	3	2026	BOGOTÁ - NORTE DE SANTANDER - BOGOTÁ

OBJETO DE LA COMISIÓN:

LEGALIZACIÓN DE GASTOS DE TRANSPORTE A TERMINALES ÁEREAS/TERRESTRE | **VALOR**

INFORME DE LA COMISIÓN

Acompañamiento de la Subdirección Nacional de Investigaciones al Encuentro Regional de Investigación – Dirección Territorial NORTE DE SANTANDER - ARAUCA
Fecha: 16 y 17 de febrero de 2026

05 DE MARZO
Socialización de balance por parte de los líderes de proyectos, grupos y semilleros de la Dirección Territorial al equipo de la SNI:

Se desarrolló un espacio de diálogo con el propósito de identificar las necesidades y el estado actual de la territorial en relación con la investigación. Este encuentro facilitó el reconocimiento de avances, desafíos y oportunidades de articulación con la Subdirección Nacional de Investigaciones.

Presentación del balance de proyectos y grupos de investigación de la Terriotiral a estudiantes y demas miembros de la comunidad esapista

Socialización el estado actual de los grupos de investigación y los resultados de la última convocatoria de medición de grupos e investigadores, resaltando la importancia de la participación en estos procesos para el reconocimiento institucional y nacional

Presenteación de la Subdirección Nacional de investigaciones a estudiantes, profesores y demas miembros de la comunidad esapista de la territorial

- Socialización con la comunidad académica, se compartieron las principales actividades desarrolladas por la Subdirección Nacional de Investigaciones, así como la agenda de trabajo para el año 2026.

- Presentación los instrumentos y convocatorias que se implementarán para apoyar y acompañar a la comunidad Esapista en temas de investigación.

06 de febrero

Socialización del borrador de reglamento de investigaciones por parte del equipo de la SNI.

Se socializó el borrador del Reglamento de Investigaciones con el propósito de realizar una revisión inicial y fomentar su lectura previa por parte de la comunidad académica, facilitando la posterior formulación de observaciones y aportes. Asimismo, se recopiló retroalimentación relevante sobre las actividades de investigación desarrolladas en la territorial, a partir de las contribuciones de los docentes, y se generó un espacio de diálogo que permitió formular conclusiones y reflexiones orientadas al fortalecimiento y desarrollo de la investigación





El acompañamiento realizado permitió:

- Fortalecer el vínculo entre la Subdirección Nacional de Investigaciones y la Dirección Territorial

- Promover la participación activa de la comunidad académica en la construcción del Reglamento de Investigaciones.

- Socializar información estratégica sobre convocatorias, instrumentos y resultados de medición, generando mayor apropiación y compromiso institucional.

- Recoger aportes y retroalimentación que enriquecen la planeación y ejecución de las actividades de investigación en la territorial.

Nota: Declaro bajo mi responsabilidad que toda la información consignada en este documento es verdadera, correcta y conforme a los hechos así mismo, afirmo que los gastos de transporte relacionados son los efectivamente generados durante la ejecución de la comisión.
Este documento ha sido presentado al Jefe Inmediato, supervisor o jefe de oficina dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha de finalización de la comisión

Daniela Ayala Estupiñan
Firma de quien realizó el desplazamiento

Vo. Bo. Jefe Inmediato / Supervisor/Jefe de Oficina